



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-742

**2021. év**

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

**01 Fővárosi Törvényszék**

**Érkezés dátuma: 2022-05-30 10:58:36. Érkeztetési szám: EB00597375**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY**

Nyilvántartási szám: **0 1 — 0 1 — 0 0 1 0 6 5 7**

Tárgyév: **2 0 2 1**

Időszak terjedelme: egész év  töredék év  **2 0 2 1 — 0 1 — 0 1** **2 0 2 1 — 1 2 — 3 1**  
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

**forint**

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év 

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) 

Szervezet neve:

VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 1 4 7

Település: Budapest

Közterület neve: ILOSVAI SELYMES

Közterület jellege: utca

Házzszám: 51

Lépcsőház: 6

Emelet: 2

Ajtó: 1

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település: Közterület neve: Közterület jellege: Házzszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó: 

Nyilvántartási szám:

0 1 - 0 1 - 0 0 1 0 6 5 7

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 0 6 1 7 / 2 0 0 8

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 1 3 2 6 0 9 - 1 - 4 2

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

FARKAS PÉTERNÉ

Képviselő aláírása: \_\_\_\_\_

Keltezés:

Budapest

2 0 2 2 - 0 5 - 3 0



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-742

**2021. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY**

**Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege**

*Adatok ezer forintban*

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
A. Befektetett eszközök	<b>379</b>		<b>157</b>
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	<b>379</b>		<b>157</b>
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	<b>412</b>		<b>2 426</b>
I. Készletek			
II. Követelések	<b>362</b>		<b>298</b>
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	<b>50</b>		<b>2 128</b>
C. Aktív időbeli elhatárolások	<b>331</b>		<b>2</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>1 122</b>		<b>2 585</b>
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
D. Saját tőke	<b>341</b>		<b>614</b>
I. Induló tőke/jegyzett tőke	<b>100</b>		<b>100</b>
II. Tőkeváltozás/eredmény	<b>198</b>		<b>178</b>
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	<b>43</b>		<b>336</b>
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	<b>781</b>		<b>1 971</b>
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	<b>781</b>		<b>1 971</b>
G. Passzív időbeli elhatárolások			
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 122</b>		<b>2 585</b>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	14 917		2 168				14 917		2 168
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások									
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	14 917		2 168				14 917		2 168
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	14 917		2 167				14 917		2 167
5. Anyagjellegű ráfordítások	1 211		260				1 211		260
6. Személyi jellegű ráfordítások	13 454		1 323				13 454		1 323
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás	202		222				202		222
8. Egyéb ráfordítások	7		27				7		27
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	14 874		1 832				14 874		1 832
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	14 874		1 832				14 874		1 832
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	43		336				43		336
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	43		336				43		336



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	67		37				67		37
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok			2 130						2 130

#### Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.05.30 12.51.04



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

 

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

**Atársadalom látássérült tagjai életminőség javítása.**

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: 3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: 3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY

### 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
<b>B. Éves összes bevétel</b>	<b>14 917</b>	<b>2 168</b>
ebből:		
<b>C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg</b>	<b>67</b>	<b>37</b>
<b>D. Közszolgáltatási bevétel</b>		
<b>E. Normatív támogatás</b>		
<b>F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás</b>		
<b>G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]</b>	<b>14 850</b>	<b>2 131</b>
<b>H. Összes ráfordítás (kiadás)</b>	<b>14 874</b>	<b>1 832</b>
<b>I. Ebből személyi jellegű ráfordítás</b>	<b>13 454</b>	<b>1 323</b>
<b>J. Közhasznú tevékenység ráfordításai</b>	<b>14 874</b>	<b>1 832</b>
<b>K. Adózott eredmény</b>	<b>43</b>	<b>336</b>
<b>L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)</b>		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 &gt; 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2&gt;=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)&gt;=0,25]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) &gt;=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)&gt;=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2&gt;= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**VAKBARÁT ALAPÍTVÁNY**

## CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

### 1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

<b>PK-742-01</b> Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
<b>PK-742-02</b> Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
<b>PK-742-03</b> Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

### 2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

<b>PK-742-04</b> Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>



# KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

## A

### Vakbarát Alapítvány

2021.évi

beszámolójához

#### I. A szervezet azonosító adatai, bemutatása

Név:	Vakbarát Alapítvány 1147 Budapest, Ilosvai Selymes utca 51. 6.lh.2/1.
Székhely:	
Bejegyző határozat száma:	0100/Pk.60617/2008
Nyilvántartási szám:	01-01-10657

#### A számviteli politika főbb vonásai

##### A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvezetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

##### Jogsabályi háttér

2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

2011. évi XLXXXI. törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról

479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési sajátosságairól

350/2011 (XII. 30.) Kormányrendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

#### 1. A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendelet 4-es és 5 sz mellékletének!

Az **eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással** készült, formája:a kormányrendelet 5 sz. melléklete szerinti.

Szervezetünk vállalkozási tevékenységet nem folytat!

· Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

· Az üzleti év megegyezik a naptári évvel!

· **A mérleg fordulónapja: 2021. december 31.**

· **A mérlegkészítés időpontja: 2022. május 30.**

3. A beszámoló készítése, aláírása:

· A beszámoló nyelve: Magyar

· Aláíró: Kuratórium Elnök

4. A könyvvizetés módja és a könyvvizetéssel kapcsolatos időpontok:

A civil szervezet a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvizetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

A civil szervezet saját honlappal nem rendelkezik!

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

## II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételkor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételkor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;
- aktiválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;

· a Társaság a kisértékű (100.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.

- c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:
- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint
  - kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.
- d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:
- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;
  - a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, MNB középárfolyamon kell elszámolni;
  - a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;
  -
- a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik;
- e) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak

## 2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

## 3. Valós értékelésen történő értékelés

A Társaság nem alkalmazza a valós értékelésen történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

## III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

### 1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Szervezet nem rendelkezik saját részvényt, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvényt, szervezeti formája okán.

### 2. Információk a kötelezettségekről

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

### 3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő!

### 4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

A Számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

A beszámoló egészére vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján: 20%

#### - **A mérlegben jelentősnek minősülő tételek:**

A mérlegben jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

#### - **Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tételek:**

Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

## IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

Az statisztikai állományi létszám:

1 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett járandóság, nekik folyósított előlegek

- A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.
  
- A Szervezetnél felügyelő bizottság nem működik.

A felügyelő bizottságnak a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

A felügyelő bizottság nevében vállalt garancia nincs.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:

Osztalék jóváhagyásra a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel!

4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

5. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

**2022. május 30.**

Képviselőre jogosult személy  
aláírása



**Név: Vakbarát Alapítvány**

**Székhely: 1147 Budapest, Ilosvai Selymes utca 51.**

**Alapítvány képviselője: Farkas Péterné kurátor**

**Nyilvántartási számunk: 01-01-0010657**

**Közhasznú tevékenységről szóló szakmai beszámoló  
a 2021. évről**

**Bevezetés**

Alapítványunk közérdekű célja, A társadalom látássérült, hátrányos helyzetű fogyatékos csoportjának, illetve tagjainak támogatása, amely elősegíti mentális állapotuk javulását, társadalmi integrációjukat, illetve reintegrációjukat, valamint a megvakult személyek elemi rehabilitációját, egészségre nevelését, képzését, művelődését.

**A kuratórium éves tevékenysége.**

2021 első hét hónapjában szünetelt a foglalkoztatás, ezért alapítványunk kuratóriuma végezte az alapító okiratban szereplő tevékenységeket, és a működésünkkel kapcsolatban felmerülő feladatokat.

Februárban elkészítettük a 2020-ban kapott bértámogatásról az éves elszámolást, amelyet beadtunk a Magyar Államkincstárhoz.

Márciusban adtuk be az akkreditációs beszámolót, Mely évről-évre kötelező feladat az akkreditált szervezeteknél.

2021 Év elején elkészítettük a szakmai beszámolót, melyet könyvelőnk májusban az éves számviteli beszámolóval és a közhasznúsági melléklettel együtt beadott a fővárosi törvényszékhez.  
Júliusban megszerveztük a távmunkát, így augusztus 1-én megkezdődött a foglalkoztatás.

Október végén új alapító okiratot készítettünk.

Decemberben bértámogatási szerződést kötöttünk a fővárosi kormányhivatallal és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézettel.

A pandémiás helyzet miatt hónapokig csak online formában tudtuk a kapcsolatot tartani a látássérültekkel. A karanténban töltött időszak mindenkit megviselt, főleg azokat, akik ezt egyedül élték meg.

Telefonos tanácsadással segítettük az idős korosztályt.

A közösségi médiában felkutattunk olyan online eseményeket, amelyek érdekelhetik a látássérülteket, amelyek hasznukra válhatnak, szórakozást nyújthatnak számukra és azokat közösségi felületeinken megosztottuk.

Fiatal látássérülteknek karaoke partit szerveztünk nyáron, szabadtéri program keretében.

## **Foglalkoztatás**

A Hét hónapig szüneteltetett rehabilitációs foglalkoztatás újra szervezését megkezdtuk, az ehhez szükséges előkészületeket megtettük, így ismételen sikerült augusztustól beindítani a foglalkoztatást. 3 megváltozott munkaképességű munkavállaló távmunkában kezdte meg munkáját, majd decemberben Az Efp 1.1.1-15 támogatási program keretében felvettünk egy negyedik munkatársat.

Az év során mentorváltás történt, aki telefonon és mailban tartotta a kapcsolatot az alkalmazottakkal, valamint részt vett a mentorképzésen. A Társadalmi szervezetek vezetője és az egyéb ügyintéző munkatárs pályázatírással foglalkozott, munkájukat hivatalsegéd munkatárs egészítette ki.

Az államkincstár és a kormányhivatal egy alkalommal ellenőrizte a 2020-as évre kapott bértámogatás felhasználását, melyet rendben talált.

## **Támogatás**

Az alapítványnál felmerülő költségeket adományokból finanszíroztuk. Kampányoltunk az adó 1%-ért, amelyet interneten keresztül tudtunk megtenni.

A közösségi médiában és az alapítvány weboldalán tettük közzé hirdetéseinket.

Adó 1%: 37.150 Ft.

Magánszemélytől kapott támogatás: 2130.000 Ft.

Előző évi költségvetésből megmaradt támogatás: 331.000 Ft.

visszafizetési kötelezettség nélkül kapott összes támogatás 2021-ben: 2498383 Ft.

A 2021-es év rehabilitációs foglalkoztatásához az Emberi Erőforrás

minisztériumtól nem kaptunk támogatást.

Alapítványunk 2021-ben az adományokból, adó 1%-ból befolyó összegeket a rehabilitációs foglalkoztatásban érintett megváltozott munkaképességű munkavállalók munkabérére és járulékára fordította. Fontosnak tartottuk segédeszközök beszerzését is, valamint a könyvelő finanszírozására is elkülönítettünk anyagi forrást.

2021 Januári nyitóegyenleg: 331.000 Ft.

2021 december 31 napján a banki záróegyenleg: 223.931 Ft volt.

### **Beadott pályázatok**

Az év során három pályázatot nyújtottunk be. Egyet a Városi Civil Alap projekt elnyerésére, kettőt pedig a megváltozott munkaképességű munkavállalók bértámogatására, amelyet a 2022. évre 6 fő megváltozott munkaképességű személy támogatására kértünk.

Mindhárom pályázatot megnyertük, a bértámogatásra a két szerződést decemberben megkötöttük.

### **Gazdálkodás**

Alapítványunk nonprofit szervezet, gazdasági tevékenységet nem végzett, ezért adományokból, pályázati támogatásokból tartotta fenn magát. A befolyt összeget Működésre és a foglalkoztatásban felmerülő kiadásokra fordította.

### **szakmai célok elérésének értékelése**

Alapítványunknál rehabilitációs tanácsadó- és mentor munkatárs, végzettségének és szakmai felkészültségének megfelelően végezte feladatait. Személyes rehabilitációs tervet készített, majd év végén értékelte azt.

A munkavállalókról tevékenységnaplót vezetett. A segítő szolgáltatásokat mindenki számára elérhetővé tette és igény szerint közbenjárt azok gyakorlati megvalósításában is. Részt vett az akkreditációs főosztály mentori továbbképzésén, melyről igazolást állítottak ki számára.

**Az alkalmazott technológiákban, illetve a munkakörülményekben történt változások**



**Nagy hangsúlyt fektettünk az akadálymentességre. Telephelyünkön csúszásmentes padlózat, különböző textúrájú szőnyegek segítették munkatársaink közlekedését. A lépcsők mellett korlát biztosította az akadálymentes közlekedést.**

**Iroda helységeinkben íróasztalokat és kényelmes székeket helyeztünk el, ezzel biztosítva dolgozóinknak a megfelelő munkakörülményt.**

**Irodáink jól megvilágítottak. Téli időszakban központi fűtéssel biztosítottuk a kellemes hőmérsékletet, nyáron pedig a klíma berendezéssel.**

**Korszerű számítógépek álltak munkavállalóink rendelkezésére, melyekre a legkorszerűbb képernyőolvasó szoftvereket telepítettük. Gyengénlátó dolgozóink számára nagyító programokat szereztünk be, de nagy monitorok is rendelkezésükre álltak. Multifunkciós nyomtatót is biztosítottunk részükre, amely szkennelésre és nyomtatásra is alkalmas.**

**Braille-nyomtató is dolgozóink rendelkezésére állt, így adott esetben hosszabb szövegeket is kinyomtathattak.**

**Munkavállalóink a kapcsolattartáshoz beszélő telefont is használtak.**

**Figyeltünk egészségi állapotukra, ezért folyamatosan mértük azt. Pihenőidőt biztosítottunk számukra, a pihenőidőben pedig hátmaszírozó készülék, beszélő vérnyomás és vércukormérő, beszélő lázmérő, valamint beszélő személyi mérleg állt rendelkezésükre.**

## **Eredmények**

**Augusztus 1-től újra indítottuk a rehabilitációs foglalkoztatást, mely nagy mennyiségű adminisztrációs munkával járt. A munkavállalói létszám decemberben 4 főre emelkedett.**

**A járványügyi korlátozások miatt inkább online eseményeket tartottunk, amelyeket internetes felületeinken hírlevél formájában tettünk közzé. Szokásos nyári zenés rendezvényeinket, a járványügyi intézkedések miatt csak korlátozott létszámban tudtuk megtartani. A bértámogatásra kiírt pályázatokon 6 fő foglalkoztatásához nyertünk bértámogatást a 2022-es évre, ezzel növekszik állományi létszámunk.**

**Decemberben két irodát rendeztünk be, mellyel 6 munkatárs foglalkoztatásához kapcsolódó feladatokat láttuk el.**

**Kelt: Budapest, 2022. május 26..**

**Készítette: Farkas Péterné Kurátor**